



L'agenzia formativa Teseo codice accreditamento regionale n° LU0333, organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n.32/02 art. 17 comma 2), dall'UTR di competenza con Decreto Dirigenziale n. 18741 del 22/11/2018 il seguente corso di:

CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE
Di Il livello di qualificazione europeo

PER : Aso – Assistente di studio odontoiatrico N. ore corso: 700
N. 15 ALLIEVI PREVISTI

FINALITA' DELL'AZIONE/I: Il percorso formativo, progettato in ottemperanza del disposto del Dlg 7224/2018, si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze specifiche in materia di assistenza ai professionisti sanitari che operano all'interno dello studio odontoiatrico.

POSSIBILI SBocchi OCCUPAZIONALI: L'assistente di studio odontoiatrico trova impiego negli studi odontoiatrici. Svolge attività finalizzate all'assistenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica, alla predisposizione dell'ambiente e dello strumentario, all'accogliimento dei clienti e alla gestione della segreteria e dei rapporti con i fornitori.

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO: Il corso si compone di 700 ore (di cui 300 in aula e 400 in stage). Le lezioni si svolgeranno con cadenza di tre volte alla settimana, in orario mattutino (9/13) o pomeridiano (14/18). Periodo di svolgimento: settembre 2022 – settembre 2023. Il percorso prevede che per essere ammessi all'esame finale gli allievi abbiano frequentato almeno il 90% del monte ore totale previsto dall'intervento formativo.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Il corso si svolgerà presso la sede di TESEO, in via delle Bocchette ang. via dei Fabbri, Capezzano Pianore –Camaione (LU)

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA: Per l'accesso al corso è richiesto che i candidati siano maggiorenni ed in possesso almeno della licenza media inferiore. Ai candidati stranieri è richiesto di possedere una conoscenza della lingua almeno di Livello A2, dimostrabile attraverso idonee certificazioni o tramite superamento di test d'ingresso. Ai candidati stranieri provenienti da paese extracomunitario è richiesto il possesso di permesso di soggiorno in corso di validità.

MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI: Presentando in fase d'iscrizione certificazione ECDL FULL o certificazione analoga, è previsto il riconoscimento credito per l'UF1 – Informatica di base.

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO: L'esame finale prevede una prova scritta finalizzata a verificare il livello di conoscenza degli argomenti trattati ed una prova pratica finalizzata a verificare il possesso delle competenze tecniche.

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE: Il corso rilascia, previo superamento dell'esame finale, la qualifica professionale di Assistente di studio odontoiatrico.

COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA: € 2.000,00 euro COMPRENSIVO DI:

(iscrizione pari a € 200,00 frequenza al corso come sopra descritto, compresa IVA, verifiche intermedie ed esami finali oltre a: materiale didattico individuale e materiale didattico collettivo, tutoraggio, assicurazione contro gli infortuni e rischi civili contro terzi).

MODALITA' DI PAGAMENTO: Il pagamento potrà essere effettuato, anche a rate secondo le modalità riportate sul contratto d'iscrizione, tramite Bonifico Bancario sull'IBAN n.IT370050341365300000192566 – del Banco Popolare, Agenzia Massa Zona industriale, intestato a TESEO srl – Causale: Quota di partecipazione al corso "ASO – Assistente di studio odontoiatrico" del/la Sig./Sig.ra (nome e cognome partecipante) oppure in contanti, con rilascio di regolare ricevuta, presso la sede di TESEO.

MODALITA' DI RECESSO: L'iscritto ha diritto di recedere il contratto di iscrizione fino a 15 giorni dall'inizio del corso, mediante l'invio di lettera raccomandata A/R o tramite comunicazione via Fax. In tal caso non è previsto il pagamento di nessuna penale. Superata tale scadenza, l'iscritto sarà soggetto al pagamento del 50% della quota totale di partecipazione se il ritiro avviene entro lo svolgimento del 50% delle ore di cui il percorso si compone, al pagamento del 75% della quota totale se il ritiro avviene entro lo svolgimento del 75% delle ore di cui il percorso si compone, al pagamento del 100% della quota se il ritiro avviene superato tale percentuale. In caso di mancata partenza del corso, per cause imputabili all'agenzia formativa, l'iscritto non sarà soggetto al pagamento di nessuna penale. Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 1580/19).

ISCRIZIONI: Le domande di iscrizione, debitamente compilate, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa TESEO Via delle Bocchette dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì entro la data di scadenza reperibile sul catalogo dell'offerta formativa al seguente link <https://servizi.toscana.it/RT/catalogo-formativo/#/catalogo/ricerca>.

I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure sul sito internet: www.teseoagenzia.it. Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate per posta, mail o fax e devono essere accompagnate dalla fotocopia del documento d'identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa TESEO, entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale. Il termine di iscrizione al corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti. E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività. Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 1580/2019).

INFORMAZIONI: C/o Agenzia formativa TESEO Via delle Bocchette angolo via dei Fabbri, Capezzano Pianore (LU)

Tel: 0584/426202 – fax 0584-1811011; e-mail: agenziaformativa@teseoformativa.it ORARIO: dal lunedì al venerdì, 9/13 - 14/18

MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE: Nel caso in cui il numero delle domande ammissibili superi quello dei posti disponibili sarà messa in atto una procedura di selezione, basata su criteri oggettivi, mediante la somministrazione ai candidati di due prove: • Test psico-attitudinale composto da 40 domande a risposta multipla, ognuna composta da 4 opzioni (una sola corretta). Lo scopo del test sarà quello di accertare (attraverso la riproduzione di esempi, situazioni e linguaggio tipici del settore lavorativo di destinazione) la reale attitudine di ogni candidato per la professione. • Colloquio individuale attraverso cui la commissione verificherà gli obiettivi professionali dei candidati e la loro motivazione.